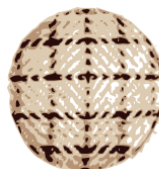


INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
BAHIA  
Campus Porto Seguro



**Kamuri**

Núcleo de Cultura, Educação,  
Etnodesenvolvimento e Ação Ambiental

## **Normas de formatação dos trabalhos**

- a) Título do texto: centralizado, em caixa alta e negrito.
- b) Nome(s) do(s) autor(es): duas linhas abaixo do título, à direita, sobrenome em caixa alta.
- c) Nome da instituição e e-mail do(s) autor(es) em nota de rodapé marcada ao final do nome do(s) autor(es).
- d) Duas linhas abaixo do nome da Instituição e do e-mail do(s) autor(es), sem adentramento e em espaçamento simples, inserir a palavra **Resumo** – no idioma do texto – em negrito e caixa baixa, sem adentramento e seguido de dois pontos. Após os dois pontos, inserir o resumo (espaçamento simples) no idioma do texto (máximo 200 palavras).
- e) Duas linhas abaixo do resumo, inserir **Palavras-chave** – no idioma do texto – em negrito e caixa baixa, sem adentramento e seguido de dois pontos. Após os dois pontos, inserir de 3 a 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula.
- f) Configuração de página:  
  
Papel: A4  
Numeração: Fora (outside) - canto superior direito  
Margens (superior, inferior, esquerda e direita): 2,5cm  
Fonte: Times New Roman  
Texto: corpo 12  
Citações com destaque: corpo 11, com recuo esquerdo de 4cm.  
Notas: corpo 10  
Espaçamento: 1,5
- g) Subtítulos: negrito, alinhado à esquerda, sem adentramento, com numeração progressiva.
- h) As notas de rodapé devem figurar necessariamente ao pé da(s) página(s) acompanhadas de seus índices numéricos.
- i) As referências citadas no texto deverão aparecer completas no final do artigo em ordem alfabética de sobrenome de autor, atendendo-se aos padrões da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).
- j) Os trabalhos deverão ter um máximo de 15 laudas, incluindo referências e anexos e deverão vir devidamente revisados pelo(s) autor(es).